



**Comune di Siena**  
SEGRETARIO GENERALE

**ATTO DIRIGENZIALE N° 2626 del 18/10/2022**

**OGGETTO:** Atto di ricognizione per la gestione tecnica e amministrativo-contabile del PNRR

**TIPO ATTO:** Determina Generica

## Segretario Generale

**Richiamata** la Delibera del Consiglio Comunale n. 79 del 10/05/2022 con cui il Comune di Siena ha approvato il documento di sostegno e rilancio della Città, prevedendo una serie di misure attuative con particolare valorizzazione dei temi della “Transizione” e della “Sostenibilità”;

**Richiamata** la Delibera di Giunta Comunale n° 313 del 08/08/2022 con la quale la Giunta ha approvato l’attuale assetto organizzativo generale dell’Ente, prevedendo un modello di macrostruttura articolata in Direzioni, Servizi ed Uffici, sia nelle generali linee di attività che nell'organigramma;

**Visti** gli allegati A) "Organigramma", e B) Linee Funzionali "Elenco linee operative (indicative e non esaustive) per settore dirigenziale" facenti parte integrante e sostanziale della citata della Delibera della Giunta Comunale n. 313 del 08/08/2022;

**Ricordato che** il Comune di Siena risulta, ad oggi, già beneficiario di una serie di finanziamenti a valere sul PNRR pari a circa 30 milioni di € a valere sulle diverse missioni previste dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza;

**Dato atto che** con Delibera di Giunta Comunale n° 313 del 08/08/2022 è stata istituita la Nuova DIREZIONE PNRR alla quale è stata assegnata tutta l’attività di progettazione legata ai fondi del PNRR e di tutti i progetti ritenuti strategici dall’amministrazione, lasciando alla DIREZIONE NUOVE OPERE la sola attività ordinaria di progettazione oltre che la gestione dei progetti di recupero, adeguamento e valorizzazione del Patrimonio culturale attualmente in essere realizzata attraverso un ufficio denominato “Valorizzazione e recupero, adeguamenti Patrimonio Culturale”;

**Dato atto che** a seguito della costituzione della DIREZIONE PNRR con ordine di Servizio n° 12/2022, il personale precedentemente incardinato nel Servizio “Progettazione e Realizzazione nuove opere” sotto la DIREZIONE NUOVE OPERE, è stato assegnato al Servizio “Progettazione e realizzazione Opere PNRR” della nuova DIREZIONE PNRR con lo scopo, vista la strategicità assunta per l'amministrazione comunale delle risorse acquisite e da acquisire a valere sulle risorse del PNRR per il rilancio della Città e della sua economia, di garantire un adeguato presidio alle attività di progettazione delle opere finanziate con le risorse del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza;

**Dato altresì atto che** al fine di accedere ai finanziamenti e realizzare gli interventi è assolutamente indispensabile disporre di una organizzazione adeguata e funzionale al raggiungimento degli obiettivi di sviluppo, al fine di assicurare la piena programmazione e la rapidità di realizzazione delle infrastrutture di investimento;

**Richiamata** a tale proposito la Deliberazione di Giunta Comunale n. 359 del 05.09.2022 “Interventi del Comune di Siena finanziati con fondi PNRR - Istituzione gruppi di lavoro per controllo, monitoraggio ed implementazione”, con la quale si costituisce il “Gruppo di lavoro per il monitoraggio e implementazione delle opere finanziate con fondi PNRR”, gruppo di lavoro interdisciplinare, costituito da dipendenti afferenti a varie direzioni e con il coordinamento del Dirigente della Direzione Risorse Finanziarie;

**Dato atto che** nella complessa organizzazione e gestione delle risorse PNRR, un ruolo strategico è svolto dalla Direzione RISORSE FINANZIARIE, che interviene a supporto di tutte le Direzioni interessate dalle misure del PNRR già in fase di definizione dei quadri economici, dell'accertamento delle entrate e della corretta allocazione economico-finanziaria delle risorse erogate al Comune di Siena e che proprio in funzione di tale ruolo, con la DGC 359/2022 viene assegnata alla stessa Direzione il coordinamento dei gruppi di lavoro determinati;

**Considerato che**, seppur i gruppi di lavoro determinati con la DGC 359/2022 contengono a vario titolo personale amministrativo e tecnico di varie Direzioni, i Servizi maggiormente coinvolti nella gestione e rendicontazione dei progetti PNRR sono:

- Il servizio *“Progetti Internazionali e Ricerca finanziamenti”* che ha quale obiettivo principale quello di intercettare le linee di finanziamento di interesse per l'amministrazione, la gestione della domanda di finanziamento, la gestione del monitoraggio e l'implementazione delle opere finanziate con fondi PNRR;
- il Servizio *“Stazione Unica Appaltante, Gare, Controllo Unico Acquisti”* che riveste un ruolo centrale per la gestione di tutte le gare di appalto che si rende necessario espletare nei tempi pianificati per ogni singolo progetto finanziato;

**Tenuto conto che** in funzione di quanto sopra detto è necessario intervenire con il potenziamento delle relative strutture attraverso l'immissione di personale di supporto per l'espletamento delle funzioni assegnate qualora l'organico attualmente in forza non riesca a gestirle efficacemente;

**Considerato che** in sede di Conferenza dei Dirigenti è emersa la necessità di disporre di una struttura amministrativa ben organizzata e capace di gestire in modalità univoca gli aspetti amministrativo-contabili legati alla realizzazione del PNRR, garantendo univocità nei comportamenti e nelle azioni condotte a supporto delle varie strutture interessate dai progetti PNRR e garantire, pertanto, un adeguato presidio alla realizzazione degli obiettivi dei singoli interventi così come pianificati;

**Rilevata pertanto** la necessità di accelerare i processi amministrativi, incentivando l'adempimento e l'esercizio delle funzioni amministrativo-contabili e garantire un presidio finalizzato alla corretta e puntuale programmazione, gestione e rendicontazione amministrativa degli interventi PNRR;

**Dato atto che** il Dirigente della DIREZIONE TURISMO COMUNICAZIONE E COMMERCIO si è reso disponibile a mettere a servizio dell'amministrazione, per la durata necessaria alla realizzazione del PNRR, il proprio servizio amministrativo *“Gestione risorse economiche direzionale”* per lo svolgimento di tutte le attività amministrative a supporto delle Direzioni Tecniche e della Biblioteca Comunale maggiormente interessate dal PNRR;

**Ritenuto** pertanto opportuno accogliere la proposta della Direzione *“Turismo, Comunicazione e Commercio”* e realizzare una struttura amministrativa trasversale per la gestione degli aspetti amministrativo-contabili a garanzia della rapidità di realizzazione dei progetti a valere sulle risorse PNRR;

**Ritenuto** altresì opportuno che la struttura amministrativa, pur rimanendo dipendente gerarchicamente dalla DIREZIONE TURISMO, COMUNICAZIONE E COMMERCIO sia funzionalmente rispondente al sottoscritto Segretario Generale, quale referente dell'amministrazione comunale con funzioni di presidio sull'attuazione degli interventi del PNRR e sul raggiungimento dei relativi obiettivi intermedi e finali;

**Vista** l'urgenza di procedere e considerando che la manovra riveste carattere temporaneo e strettamente collegato alla realizzazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza;

**Visto** l'atto di nomina di cui al Decreto Sindacale n° 26 del 14/06/2022;

**Richiamato** l'art. 108 comma 4 che attribuisce al Segretario Generale le funzioni di coordinamento dei Dirigenti;

### Determina

per tutto quanto premesso:

- di attribuire alla DIREZIONE RISORSE FINANZIARIE un ruolo strategico nella gestione dei progetti a valere sulle risorse del PNRR e che in ragione di questo con con DGC 359 del 05/09/2022 gli è stato affidato il ruolo di coordinamento dei Gruppi di lavoro istituiti con la stessa delibera, con l'obiettivo di svolgere un monitoraggio costante ed attento sull'andamento delle opere finanziate con i fondi PNRR al fine di evidenziare ritardi e determinare i giusti correttivi per evitare di incorrere nella perdita del finanziamento che determinerebbe conseguente danno erariale;
- di stabilire che risultano maggiormente coinvolti nella gestione e rendicontazione dei progetti PNRR:

- Il servizio *“Progetti Internazionali e Ricerca finanziamenti”* che ha quale obiettivo principale quello di intercettare le linee di finanziamento di interesse per l'amministrazione, la gestione della domanda di finanziamento, la gestione del monitoraggio e l'implementazione delle opere finanziate con fondi PNRR;
- il Servizio *“Stazione Unica Appaltante, Gare, Controllo Unico Acquisti”* che riveste un ruolo centrale per la gestione di tutte le gare di appalto che si rende necessario espletare nei tempi pianificati per ogni singolo progetto finanziato;
- di stabilire altresì che si rende necessario accelerare i processi amministrativi, incentivando l'adempimento e l'esercizio delle funzioni amministrativo-contabili e garantire un presidio finalizzato alla corretta e puntuale programmazione, gestione e rendicontazione amministrativa degli interventi PNRR e che per tale motivo si accoglie la proposta del Dirigente della DIREZIONE TURISMO; COMUNICAZIONE E COMMERCIO che prevede l'utilizzo del Servizio *“Gestione risorse economiche direzionale”* per lo svolgimento delle funzioni amministrativo-contabili a supporto delle Direzioni Tecniche e della Biblioteca Comunale per la gestione di tutte le attività necessarie a garantire un presidio finalizzato alla corretta e puntuale programmazione, gestione e rendicontazione amministrativa degli interventi PNRR;
- di affidare Il Servizio *“Gestione risorse economiche direzionale”* a far data dal 01/11/2022 le funzioni amministrativo-contabili come meglio sotto dettagliato:
  - definizione di modalità univoche di comportamento nella gestione degli aspetti amministrativi legati al PNRR quali predisposizione di fac simile di atti di accertamento, di impegno e liquidazione contenenti tutti gli elementi richiesti al fine di una corretta gestione e rendicontazione dei progetti;
  - collaborazione con le direzioni tecniche e con la direzione RISORSE FINANZIARIE anche per la gestione di tutte le attività propedeutiche alla rendicontazione;
  - gestione degli atti di variazioni economico-finanziarie dovute alla eventuale rideterminazione del cronoprogramma dei progetti finanziati;
  - supporto durante la fase di rendicontazione dei progetti.
- Di stabilire che il Servizio di cui sopra pur rimanendo gerarchicamente incardinata sotto la *“DIREZIONE TURISMO COMUNICAZIONE E COMMERCIO”*, funzionalmente risponderà al sottoscritto Segretario Generale, referente per l'amministrazione del raggiungimento degli obiettivi del PNRR;
- di prevedere, qualora nella realizzazione dei progetti PNRR le Direzioni ed i servizi sopra menzionati non siano in grado di svolgere efficientemente ed efficacemente le attività loro assegnate, il potenziamento degli organici attraverso la redistribuzione delle risorse interne all'Ente o attraverso il reclutamento di nuovo personale a tempo determinato o a tempo indeterminato in base a quanto stabilito nella programmazione assunzionale.

Segretario Generale  
f.to Dott. Franco Caridi