



**Comune di Siena**

DIREZIONE RISORSE UMANE

SERVIZIO GESTIONE GIURIDICA DEL PERSONALE

**ATTO DIRIGENZIALE N° 1479 del 08/06/2023**

**OGGETTO:** ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO DI N. 1 UNITA' DI PERSONALE NEL PROFILO DI "ISTRUTTORE SETTORE INFORMAZIONE PER I RAPPORTI CON I MEDIA" - AREA ISTRUTTORI, MEDIANTE SCORRIMENTO DELLA GRADUATORIA.

**TIPO ATTO:** Determina di Impegno

## Il Dirigente

**OGGETTO:** ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO DI N. 1 UNITA' DI PERSONALE NEL PROFILO DI "ISTRUTTORE SETTORE INFORMAZIONE PER I RAPPORTI CON I MEDIA" - AREA ISTRUTTORI, MEDIANTE SCORRIMENTO DELLA GRADUATORIA.

### IL DIRIGENTE

#### **Premesso che:**

- con DT 1798 del 13/07/2021 è stata approvata la graduatoria del concorso per esami per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 unità di personale nel profilo di "Istruttore Addetto Stampa" da assegnare alla Direzione Generale, Strategica e di Coordinamento – Ufficio Stampa;
- con DT n° 1907 del 26/07/2021 si è proceduto all'assunzione del vincitore del concorso;

**Vista** la Delibera di Giunta Comunale n. 139 del 30/03/2023 con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023-2025, che prevede, nella sezione 3.3 le previsioni in merito al Fabbisogno di personale per il triennio 2023/2025;

**Dato atto che** il CCNL funzioni locali 2019/2021 del 16/11/2022 dal 01/04/2023 ha introdotto un nuovo sistema professionale;

**Richiamata la** Delibera n 191/2023 del 13/04/2023 con la quale la Giunta comunale ha:

- dato atto della trasposizione automatica delle precedenti categorie nel nuovo sistema di classificazione in Aree professionali;
- approvato l'elenco dei profili professionali rispondenti alla nuova classificazione nella quale verranno ricollocati tutti i dipendenti comunali;

**Tenuto conto** che l'assunzione di che trattasi, anche se conseguente ad una procedura concorsuale indetta ai sensi del precedente ordinamento professionale, dovrà prevedere l'inquadramento del personale assunto dopo il 01/04/2023 secondo il nuovo sistema di classificazione;

**Tenuto conto che** nel piano del fabbisogno 2023/2025 si prevede l'assunzione nel corso dell'anno 2023 di una unità di personale con qualifica di un Istruttore Addetto stampa categoria C, posizione economica C1, e che pertanto l'inquadramento della dipendente avverrà nell'area degli Istruttori con il profilo professionale di ISTRUTTORE SETTORE INFORMAZIONE PER I RAPPORTI CON I MEDIA, profilo professionale approvato con DGC 191/2023;

**Ritenuto** di procedere all'assunzione a tempo indeterminato di un ulteriore unità di personale mediante lo scorrimento della graduatoria del profilo di cui trattasi, e precisamente della candidata collocata alla 2<sup>a</sup> posizione;

**Dato atto che** a seguito dell'espletamento del concorso, la sig.ra Angela D'Errico è risultata idonea ed è collocata in graduatoria alla 2<sup>a</sup> posizione;

**Dato atto** che la candidata, con nota del 7/06/2023, inviata via PEC (prot. n° 46820 del 18/05/2023), ha accettato la proposta di assunzione a tempo indeterminato di cui trattasi a far data dal 03/07/2023;

**Considerato** che il trattamento economico-giuridico applicato ai dipendenti interessati sarà quello previsto dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto Funzioni Locali per l'Area degli Istruttori CCNL 2019-2021 del 16/11/2022;

**Rilevato** che all'assunzione della suddetta candidata, a seguito degli accertamenti in ordine alle autocertificazioni prodotte e/o alla verifica dei requisiti richiesti nell'avviso di concorso, si provvederà ai sensi di quanto previsto dall'articolo 181 del Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato dalla Giunta Comunale con atto n. 1760 del 15/10/1997 e s.m.i., mediante stipula dell'apposito contratto di lavoro a tempo indeterminato a tempo pieno a decorrere dalla data del 3/07/2023 ;

**Rilevato altresì** che lo stesso, in applicazione dell'art. 25, comma 1, del CCNL Funzioni Locali del 16 novembre 2022, verrà sottoposto ad un periodo di prova della durata di sei mesi, decorrente dalla data di effettiva assunzione in servizio, ai sensi di quanto previsto dalla vigente disciplina contrattuale collettiva e dall'art. 182 del Regolamento per l'Ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato dalla Giunta Comunale con atto n.1760 del 15/10/1997 e s.m.i.;

**Dato atto che:**

1. le presenti assunzioni sono coerenti con il piano triennale di fabbisogno del personale 2023/2025 di cui alla Delibera di Giunta Comunale n° 139 del 30/03/2023 nel rispetto degli spazi assunzionali determinati ai sensi dell'art. 33 comma 2 del DL 34/2019 convertito con modificazioni dalla L.28 giugno 2019, n. 58 e del DM 17 marzo 2020;
2. le presenti assunzioni avvengono nel rispetto dell'equilibrio pluriennale di Bilancio così come asseverato dall'organo di revisione;
3. le assunzioni sono effettuate nel rispetto del limite di spesa complessiva del personale di cui al comma 557-quater della legge n. 296/2006 ;

**Viste:**

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 193 del 30/12/2022 con la quale è stato approvato il DUP 2023 – 2025;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 194 del 30/12/2022 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2023/2025 con l'allegata certificazione dei Revisori;
- la deliberazione di Giunta Comunale n° 68 del 24/02/2022 con cui si approva il Piano Esecutivo di Gestione PEG 2022/2024;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 8 del 12/01/2023 con cui si approva il Piano Esecutivo di Gestione PEG (2023/2025). Parte Finanziaria;
- la deliberazione di Giunta Comunale n° 139 del 30/03/2023 con cui si approva il PIAO (Piano integrato di attività e Organizzazione) 2023-2025;
- la deliberazione n. 42 del 02/05/2023, con cui il Consiglio Comunale ha approvato il "Rendiconto della gestione per l'esercizio 2022";
- la deliberazione n. 116 del 13/09/2022 con cui il Consiglio Comunale ha approvato il "Bilancio Consolidato 2021";

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 313 del 08/08/2022 relativa all'approvazione della nuova Macrostruttura e delle relative Linee funzionali;

**Dato atto** che i documenti contabili sopracitati sono stati trasmessi, nei termini di legge, alla Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche (BDAP) istituita presso il MEF;

**Dato atto che** il Responsabile del Procedimento ai sensi del "Regolamento sul Procedimento Amministrativo e sul diritto di accesso agli atti" approvato con atto deliberativo del C.C. n. 45 del 10/03/2015 è la Dott.ssa Lara Placidi Responsabile di Elevata Qualificazione (Ex Posizione Organizzativa del Servizio "Organizzazione e sviluppo delle Competenze" - incarico di P.O. attribuito con D.D. n. 1297 del 13/05/2022 e prorogato con DD n. 51 del 11/01/2023);

**Visto** il Decreto Sindacale n. 24/2022 con il quale il Sindaco attribuisce al Sottoscritto la titolarità della Direzione Risorse Umane;

**Visto** il D. Lgs. n. 267/2000;

**Visto** il D. Lgs. n. 165 del 30/03/2001;

**Ritenuto** di procedere in merito;

#### **DETERMINA**

- 1. di procedere**, all'assunzione a tempo indeterminato, per tutto quanto in premessa esposto, mediante l'utilizzo della vigente graduatoria della sig.ra Angela D'Errico inquadrata nell'Area "Istruttore" di cui all'art. 12 del CCNL 16 novembre 2022, con profilo professionale "Istruttore del settore informazione per i rapporti con i media";
- 2. di stipulare**, con il suddetto candidato, apposito contratto di lavoro a tempo indeterminato a tempo pieno a decorrere dalla data del 3/07/2023, a seguito dell'esito positivo dei controlli delle autocertificazioni rese;
- 3. di dare atto** che:
  - 1) la presente assunzione è coerente con il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023-2025, approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 139 del 30/03/2023, con la quale è stata autorizzata l'assunzione di ulteriori dipendenti nel limite del fabbisogno identificato nella sezione 3.3 del PIAO;
  - 2) la presente assunzione avviene nel rispetto dell'equilibrio pluriennale di Bilancio così come asseverato dall'organo di revisione;
  - 3) l'assunzione è effettuata nel rispetto del limite di spesa complessiva del personale di cui al comma 557-quater della legge n. 296/2006;
- 4. di precisare** che si procederà all'assunzione del dipendente, a seguito degli accertamenti in ordine alle autocertificazioni prodotte e/o alla verifica dei requisiti richiesti nell'avviso di concorso;
- 5. di precisare**, inoltre, che la suddetta assunzione assumerà carattere di stabilità solo dopo il superamento di un periodo di prova di sei mesi, decorrenti dalla data di effettiva assunzione in servizio, ai sensi di quanto previsto dalla vigente disciplina contrattuale collettiva e dall'art.182 del Regolamento

per l'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato dalla Giunta Comunale con atto n.1760 del 15/10/1997 e s.m.i.;

6. **di dare atto** che la somma complessiva presunta per l'anno 2023 di € 16.153,00 risulta già impegnata come segue:

- per € 11.921,00 al Cap. 1011190 del Bilancio 2023 "ORGANI ISTITUZIONALI- RETRIBUZIONI", imp. 2023/726;

| Missione | Programma | Piano finanziario | Capitolo | Esigibilità |
|----------|-----------|-------------------|----------|-------------|
| 01       | 01        | 1.01.01.01.002    | 1011190  | 2023        |

- per € 3.219,00 Cap. 1011187 del Bilancio 2023 "ORGANI ISTITUZIONALI- CONTRIBUTI", imp. 2023/451;

| Missione | Programma | Piano finanziario | Capitolo | Esigibilità |
|----------|-----------|-------------------|----------|-------------|
| 01       | 01        | 1.01.02.01.001    | 1011187  | 2023        |

- per €1.013,00 al Cap. 1011192 "ORGANI ISTITUZIONALI - I.R.A.P.", imp. 2023/536;

| Missione | Programma | Piano finanziario | Capitolo | Esigibilità |
|----------|-----------|-------------------|----------|-------------|
| 01       | 01        | 1.02.01.01.001    | 1011192  | 2023        |

7. **di dare atto altresì** che la presente diventa esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi degli artt. 147-*bis*, comma 1 e 153, comma 5, del D. Lgs. n. 267/2000, e alla valutazione della compatibilità dello stesso con i vincoli di finanza pubblica.

Il Dirigente  
f.to Dott. Gianluca Pucci